Приложение № 2

к приказу МТУРостранснадзора по СФО

от «22» ноября 2022 № 6-ПР

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе профилактики коррупционных и иных правонарушений**

**Межрегионального территориального управления**

**Федеральной службы по надзору в сфере транспорта**

**по Сибирскому федеральному округу**

**1. Общие положения**

1.1.Отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений(далее -Отдел) является структурным подразделением Межрегионального территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Сибирскому федеральному округу (далее — Управление, МТУ Ространснадзора по СФО), осуществляющим комплекс мероприятий по соблюдению законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

Полное наименование: Отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Межрегионального территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Сибирскому федеральному округу (далее - Отдел).

Сокращённое наименование: ОПК ИП.

Местонахождение Отдела: 630091, г. Новосибирск, ул. Красный проспект, дом 44.

1.2. Основными задачами Отдела являются:

1) формирование у федеральных государственных гражданских служащих Управления нетерпимости к коррупционному поведению;

2) профилактика коррупционных правонарушений в Управлении;

3) разработка и принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

4) осуществление контроля:

за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере транспорта, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений.

1.3. Отдел образован в соответствии с [пунктом 3](https://internet.garant.ru/#/document/196300/entry/3) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению", [Типовым положением](https://internet.garant.ru/#/document/71131326/entry/2000) о подразделении федерального государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, утвержденным [Указом](https://internet.garant.ru/#/document/71131326/entry/0) Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 г. № 364 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции" и Положением о Межрегиональном территориальном управлении Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Сибирскому федеральному округу, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере транспорта от 7ноября 2022 г. № ВБ-505фс.

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции его президиума, принятых в пределах их компетенции, а также Положением об МТУ Ространснадзора по СФО и настоящим Положением.

1.5. Отдел осуществляют свои полномочия в соответствии с настоящим Положением и утвержденными начальником Управления должностными регламентами, сформированными с учетом области профессиональной служебной деятельности государственных служащих, предусмотренной в справочнике квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных служащих и соответствующих ей видов.

1.6. Оригинал настоящего Положения хранится в отделе правового обеспечения МТУ Ространснадзора по СФО.

**II. Полномочия**

2.1.Отдел в соответствии с возложенными на него полномочиями:

1) обеспечивает соблюдение гражданскими служащими Управления ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими требований к служебному поведению;

2) осуществляет комплекс мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на федеральной государственной гражданской службе (далее - гражданская служба);

3) осуществляет комплекс мер, направленных на содействие соблюдению гражданскими служащими Управления этических норм и правил служебного поведения для достойного выполнения профессиональной служебной деятельности;

4) обеспечивает деятельность комиссии МТУ Ространснадзора по СФО по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов(далее - Комиссия);

5) оказывает гражданским служащим Управления консультативную помощь по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также подготовкой сообщений о фактах коррупции;

6) обеспечивает соблюдение в Управлении законных прав и интересов гражданского служащего, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

7) обеспечивает реализацию гражданскими служащими Управления обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

8) осуществляет проверки:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в МТУ Ространснадзора по СФО;

достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления;

соблюдения гражданскими Управления ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими требований к служебному поведению;

соблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы в МТУ Ространснадзора по СФО, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

9) осуществляет контроль за расходами гражданских служащих Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

10) осуществляет мониторинг принятых нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции;

11) подготавливает в пределах своей компетенции проекты нормативных правовых актов МТУ Ространснадзора по СФО по вопросам противодействия коррупции;

12) осуществляет анализ сведений:

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы МТУ Ространснадзора по СФО;

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими МТУ Ространснадзора по СФО в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о соблюдении гражданскими служащими МТУ Ространснадзора по СФО ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими требований к служебному поведению;

о соблюдении гражданами, замещавшими должности гражданской службы в МТУ Ространснадзора по СФО, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

13) поддерживает в актуальном состоянии специализированный раздел "Противодействие коррупции" [официального сайта](https://rosstat.gov.ru/)  МТУ Ространснадзора по СФО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", посвященный вопросам противодействия коррупции;

14) осуществляет подготовку для размещения на официальном сайте МТУ Ространснадзора по СФО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих МТУ Ространснадзора по СФО, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

15) поддерживает в актуальном состоянии информационный стенд МТУ Ространснадзора по СФО по вопросам противодействия коррупции;

16) осуществляет работу в федеральной государственной информационной системе "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации", по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

17) осуществляет прием и регистрацию в установленном порядке сообщений, поступающих от граждан и организаций по телефону доверия;

18) обеспечивает работу по рассмотрению уведомлений гражданских служащих МТУ Ространснадзора по СФО о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

19) организует рассмотрение поступающих в МТУ Ространснадзора по СФО сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в МТУ Ространснадзора по СФО;

20) организует прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, а также гражданскими служащими МТУ Ространснадзора по СФО, а также обеспечивает размещение указанных сведений, представленных гражданскими служащими МТУ Ространснадзора по СФО, гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в МТУ Ространснадзора по СФО, в Федеральной государственной информационной системе "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации";

21) осуществляет контроль за представлением гражданскими служащими Управления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданским служащим размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, представляемых в соответствии со [статьей](https://internet.garant.ru/#/document/12136354/entry/202) Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

22) организует антикоррупционное просвещение гражданских служащих Управления;

23) проводит оценку коррупционных рисков, возникающих при реализации МТУ Ространснадзора по СФО своих функций, осуществляет мониторинг и актуализирует Перечень коррупционно опасных функций МТУ Ространснадзора по СФО;

24) взаимодействует с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

25) обеспечивает сохранность и конфиденциальность сведений о гражданских служащих МТУ Ространснадзора по СФО и гражданах, полученных в ходе своей деятельности;

26) проводит совещания, конференции и семинары по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

27) ведет журнал учета уведомлений о намерении гражданскими служащими МТУ Ространснадзора по СФО выполнять иную оплачиваемую работу;

28) ведет журнал уведомлений о фактах обращения в целях склонения гражданских служащих МТУ Ространснадзора по СФО к совершению коррупционных правонарушений, а также другие журналы, в соответствии с номенклатурой дел Отдела;

29) выдает памятки гражданским служащим МТУ Ространснадзора по СФО, увольняющимся с гражданской службы;

30) рассматривает и подготавливает проекты ответов на предложения, заявления и жалобы граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

31) направляет сведения о лице, замещавшем должность федеральной государственной гражданской службы в МТУ Ространснадзора по СФО, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, а также исключение сведений из него, в отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений и социально-трудовых отношений Федеральной службы по надзору в сфере транспорта;

32) подготавливает отчеты, информацию, аналитические материалы по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

33) осуществляет иные функции в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2. С целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности Отдел имеет право:

1) подготавливать для направления в установленном порядке (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон») в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, гражданских служащих МТУ Ространснадзора по СФО, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей о достоверности и полноте сведений, соблюдении ими запретов, ограничений и требований к служебному поведению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, установленных в целях противодействия коррупции, а также об иных сведениях в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской федерации;

2) осуществлять в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, с подразделениями центрального аппарата Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

3) проводить с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы, получать от них пояснения по представленным в установленном порядке сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

4) получать в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

5) осуществлять взаимодействие и контроль за выполнением государственными гражданскими служащими МТУ Ространснадзора по СФО законодательства о противодействии коррупции;

6) готовить проекты нормативных правовых актов и других документов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

7) визировать и заверять документы по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

8) принимать и рассматривать обращения граждан, поступившие посредством почтовой связи, через ящик для писем граждан по вопросам противодействия коррупции, по электронной почте, по "телефону доверия";

9) привлекать должностных лиц МТУ Ространснадзора по СФО для решения задач, входящих в компетенцию Отдела;

10) участвовать в заседаниях, совещаниях, конференциях и других мероприятиях МТУ Ространснадзора по СФО, проводимых по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

11) использовать государственные системы связи и коммуникации в установленном порядке.

**III. Организация деятельности**

3.1. Отдел является структурным подразделением МТУ Ространснадзора по СФО.

3.2. Руководство отделом осуществляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником МТУ Ространснадзора по СФО, по согласованию с Административным управлением Федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

3.3. Начальник Отдела:

1) осуществляет руководство деятельностью Отдела;

2) распределяет обязанности между сотрудниками Отдела, разрабатывает должностные регламенты сотрудников, организует их взаимодействие в процессе служебной деятельности;

3) дает сотрудникам Отдела поручения в пределах их должностных обязанностей и контролирует выполнение;

4) обеспечивает сохранность имущества, документов, печатей и штампов, находящихся в пользовании Отдела;

5) обеспечивает соблюдение сотрудниками Отдела внутреннего служебного распорядка (трудового распорядка) МТУ Ространснадзора по СФО;

6) представляет Отдел по вопросам, отнесенным к его ведению, во взаимоотношениях с руководством МТУ Ространснадзора по СФО, структурными подразделениями МТУ Ространснадзора по СФО;

7) вносит на рассмотрение начальнику МТУ Ространснадзора по СФО в установленном порядке проекты актов (решений) по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

8) принимает в установленном порядке участие в совещаниях, проводимых в МТУ Ространснадзора по СФО, по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

9) проводит совещания с работниками Отдела;

10) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции и полномочий.

11) представляет начальнику МТУ Ространснадзора по СФО в установленном порядке доклады по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.4. Начальник Отдела несет персональную ответственность за организацию и качество работы на закрепленных за ним направлениях деятельности, контролирует и координирует деятельность работников Отдела, обеспечивает своевременную подготовку документов и материалов.

3.5. Сотрудники Отдела несут персональную ответственность за выполнение обязанностей, возложенных на них должностным регламентом и поручений начальника Отдела и начальника МТУ Ространснадзора по СФО.

3.6. Сотрудники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности начальником МТУ Ространснадзора по СФО.

3.7. Должностные обязанности сотрудников Отдела содержатся в должностных регламентах, утвержденных начальником МТУ Ространснадзора по СФО.

3.8. На время отсутствия начальника Отдела исполнение его обязанностей возлагается на главного специалиста-эксперта Отдела.